

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»  
Г. НОВОТРОИЦКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

№ 1-к

от 09.01.2018 года

«О порядке получения, хранения и использования персональных данных работников ГБОУ «Специальная (коррекционная) школа – интернат» г.Новотроицка Оренбургской области»

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за организацию работы с персональными данными работников (их получение, обработку, хранение, защиту и т.д.) следующих работников:

- Тараненко Елену Владимировну - главного бухгалтера;
- Карпову Валерию Анатольевну – специалиста по кадрам.

2. Назначить ответственными, за получение в расчетном отделе расчетных листов своих подчиненных, и вручения их (расчетных листов) лично в руки сотрудникам, следующих работников:

- Учителя 1 корпуса - Глазистову Елену Ивановну - заместителя директора по учебной работе (или лицо заменяющее ее по приказу директора);
- Воспитатели 1 корпуса – Помазанову Ольгу Вячеславовну - заместителя директора по воспитательной работе (или лицо заменяющее ее по приказу директора);
- Учителя 2 корпуса – Рощину Оксану Владимировну - заместителя директора по учебной работе (или лицо заменяющее ее по приказу директора);
- Воспитатели 2 корпуса – Ищенко Наталью Александровну - заместителя директора по воспитательной работе (или лицо заменяющее ее по приказу директора);
- Административно – хозяйственный персонал 1 корпуса – Корюзлову Юлию Вячеславовну – заместителя директора по административно – хозяйственной части;
- Административно – хозяйственный персонал 2 корпуса – Грибанову Ирину Михайловну – заместителя директора по административно – хозяйственной части.

3. Разрешить доступ к персональным данным сотрудников внутри организации:

- директору;
- заместителям директора, в кабинете бухгалтерии в присутствии специалиста по кадрам, ответственного за работу с соответствующими документами;
- работнику, носителю персональных данных, в присутствии сотрудника ответственного за сохранность этих данных;

– работникам бухгалтерии (к данным, которые необходимы для выполнения трудовой функции), в кабинете бухгалтерии в присутствии специалиста по кадрам, ответственного за работу с соответствующими документами;

-сотрудникам администрации (к данным, которые необходимы для выполнения трудовой функции) в присутствии сотрудника ответственного за сохранность этих данных.

4.Специалисту по кадрам Карповой В.А. организовать и провести:

-ознакомление сотрудников с «Положением о порядке получения, хранения и использования персональных данных работников ГБОУ «Специальная (коррекционная) школа-интернат» г.Новотроицка Оренбургской области;

-оформление согласия на обработку персональных данных сотрудников (Приложение №1) и обязательство о неразглашении персональных данных (Приложение №2).

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

Директор  
Должность



Э.И.Гаврилова  
расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник  
ознакомлен:

«09» января 2018г.		С. В. Таранова
«09» января 2018г.		Ю. В. Урюмова
«09» января 2018г.		Н. Н. Трауш
«09» января 2018г.		А. С. Мамуева
«09» января 2018г.		В. А. Карпова
«09» января 2018г.		О. В. Дюкина
«09» января 2018г.		С. В. Ткачкова
«09» января 2018г.		Н. В. Фомина
«09» января 2018г.		Н. Н. Сидорова
«09» января 2018г.		Н. А. Шенко
«09» января 2018г.		С. В. Болдырева
«09» января 2018г.		В. А. Новикова

## Согласие на обработку персональных данных.

Я, \_\_\_\_\_,  
 проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
 паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие «Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Специальная (коррекционная) школа – интернат» г.Новотроицка Оренбургской области» расположенному по адресу: 462354, Оренбургская область, г. Новотроицк, ул. Уметбаева, 46, на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, дата регистрации); гражданство; адрес по месту регистрации; адрес по месту жительства; домашний телефон; сотовый телефон; данные, содержащиеся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); сведения об образовании; сведения об общем стаже; семейное положение; сведения о составе семьи; место работы или учебы членов семьи и родственников; отсутствие судимостей; сведения о воинском учете; сведения о предыдущем месте работы; сведения о доходах на предыдущем месте работы; сведения о социальных льготах; занимаемая должность; сведения о повышении квалификации; сведения о наградах и поощрениях; сведения о наличии ученой степени и ученого звания; результаты медицинского обследования на предмет годности к выполнению трудовой функции; фотографии; содержание трудового договора; сведения о заработной плате сотрудника; подлинники и копии приказов; личные дела и трудовые книжки сотрудников; основания к приказам; дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям; копии отчетов, направляемые в органы статистики; содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию, с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, а так же для формирования банка данных работников образовательных учреждений в целях обеспечения управления системой образования.

Предоставляю право «Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Специальная (коррекционная) школа – интернат» г.Новотроицка Оренбургской области» осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор; систематизацию; накопление; хранение; обновление; блокирование; передачу; уничтожение, в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа – интернат» г.Новотроицка Оренбургской области обязуется обеспечивать конфиденциальность обрабатываемых персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Обязательство о неразглашении персональных данных.**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

обязуюсь не разглашать персональные данные работников, ставшие мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Об ответственности за разглашение персональных данных работников предупрежден(а).

\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись

расшифровка подписи